
학생상담지도교수제 사용자 설명서 (학생)

2018. 10. .

정 보 전 산 원

목 차

I 학생	1
1. 로그인	1
1.1 화면설명과 사용방법	1
2. 메인화면	2
3. 학생인적정보 작성	3
3.1 주소수정 팝업	4
4. 지도교수 상담신청	5
4.1 상담신청 팝업	6
5. 전체상담내역	7

학생

1. 로그인

프로그램 사용을 위한 사용자의 첫 화면으로 아이디, 비밀번호 입력하여 로그인 한다.

1.1 화면설명과 사용방법

통합정보시스템 | YES yes enterprise system

시스템 공지사항 MORE

출력프로그램(RD) 사용안내	[14-01-17]
공인인증서 로그인 에러시 처리방법	[13-02-04]
학사조직 개편 연구위원회 연구보고서...	[12-06-18]

로그인 (교직원은 포탈시스템을 이용해주세요) Hi KNU

아이디

비밀번호

로그인

아이디 생성하기 +

아이디/비밀번호 찾기 +

학번찾기 +

공인인증서 사용안내 +

공인인증서 에러조치 +

- 통합정보시스템(YES)은 아이디를 생성하신 후에 사용이 가능합니다.
- 통합정보시스템은 1024*768 모드 / IE 9.0 이상에서 최적화되어 있습니다.
- 통합정보시스템 장애 문의 : 053-950-4000 (IT데스크)

1) 통합정보시스템(yes.knu.ac.kr)에 접속한다.

2) 아이디와 비밀번호를 입력  버튼을 눌러 로그인을 한다.

3) 참고 설명

가. 아이디와 비밀번호를 잊어버렸을 경우  버튼을 누른 후 비밀번호를 찾을 수 있다.

나. 학부 및 대학원생 등 여러 권한을 가질 경우, 로그인 할 권한을 체크하고 로그인 하여야 한다.

다. 학교 홈페이지(www.knu.ac.kr)에서 링크하여 접속할 수 있다.

2. 메인화면

메인화면

업무별 공지사항

번호 제목

조회된 공지사항 내역 없습니다.

학사력

학부

< 2014년 8월 >

일 SUN	월 MON	화 TUE	수 WED	목 THU	금 FRI	토 SAT
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22 졸업일	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

1) 로그인한 후 메인 화면이다.

2) 학생생활 - SMART 시스템 - 학생상담지도교수제를 통하여 시스템을 이용할 수 있다.

3. 학생인적정보 작성

SMART 시스템이란?

- 개인정보
- 대학생활목표
- 이력서관리
- 자기개발활동기록
- 멘토신청
- 멘토상담신청현황 및결과
- 커리어로드맵조회
- 채용정보
- 미래직업의 세계
- 학생상담지도 교수제
- > 학생인적정보작성**
- > 지도교수상담신청
- > 전체상담내역

학생인적정보작성

학생생활 > SMART 시스템 > 학생상담지도 교수제 > 학생인적정보작성

학생기본정보

학번	2009	성명(한글)	홍길동	생년월일	19910709
성명(한문)		성명(영문)		캠퍼스구분	대구캠퍼스
과정구분	학사과정	학년	2학년	학적상태	재학
소속학과	IT대학 컴퓨터학부	분반	컴퓨터학부		

거주형태:

본인거주지: 경상북도

부모거주지:

개인정보동의

※ 학생상담 지도교수제 시행을 위하여 개인정보에 동의합니다.

- 본 방침은 : 2014 년 9 월 1 일 부터 시행됩니다.
- 개인정보의 수집 이용목적 : 학생상담 지도교수제 시행을 위하여 효율적인 상담을 하기 위하여 개인정보를 수집합니다.
- 개인정보 수집방법 및 수집항목: 개인정보 내용에 동의 함으로써 개인정보는 수집되게 되며, 학적의 기본정보의 거주형태, 가족관계, 교우관계 정보를 수집하게 되며
- 개인정보의 보유 및 이용기간: 개인정보의 보유는 통합정보시스템 DB에 보유되며 지도교수 상담이 끝나는 졸업할때까지를 이용기간으로 합니다.

☐ 동의합니다.




* 개인정보를 동의해야 지도교수 상담을 진행할 수 있습니다.


가족관계 **교우관계**

#	가족성명	관계	직업	나이	연락처
1	아버지	부	선생님	50	
2	어머니	모	선생님	55	
3	누나	누나	선생님	31	


- 1) 학생의 인적 정보를 작성할 수 있다.
- 2) 학생은 거주 형태를 선택할 수 있고, 가족관계, 교우관계를 추가 및 삭제하여 입력할 수 있다.
- 3) 본인 거주지는 학적 기본사항에서 가져오며, 주소 변경 시 버튼을 눌러 주소를 수정할 수 있다.
- 4) 개인정보 동의를 체크 하고 을 하여야만 상담신청을 할 수 있다.

3.1 주소수정 팝업


				  	
학번	2009	성명		소속학과	
학적상태	재학	과정구분	학사과정		



우편번호	<input type="text"/>				
주소	<input type="text"/>				
	<input type="text"/>				
전화번호	<input type="text"/>	휴대전화	<input type="text"/>		
E-MAIL	<input type="text"/>				



보호자 우편번호	<input type="text"/>			
보호자 주소	<input type="text"/>			
	<input type="text"/>			
보호자 전화번호	<input type="text"/>	보호자 휴대전화	<input type="text"/>	

- 1)  주소수정 버튼을 누르면 본인정보의 주소를 수정할 수 있다.
- 2) 보호자 정보는 수정할 수 없으며, 본인정보의 주소를 변경하게 되면 학적기본사항의 주소도 같이 변경된다.

4. 지도교수 상담 신청

지도교수상담신청

학생생활 > SMART 시스템 > 학생상담지도교수제 > 지도교수상담신청

상담 가능 시간

#	지도교수	상담시간	연구실	이메일
1	권	[2014-09-08(월)] 14:00 ~ 18:00 [2014-09-15(월)] 14:00 ~ 15:00	950-	
2	이		053-950	@knu.ac.kr

상담신청

상담 신청하기







진행상태 및 상담이력


□	#	학년도	학기	신청일자	지도교수	신청정보	진행상태	상담영역				
								신입생영역	진로/취업관련	학업/대인관계상담	휴학상담	개인영역
조회된 자료가 없습니다.												

1. 진행상태 : [신청] ▶ [수락] / [반려] ▶ [완료]
 2. [상담신청] : 지도교수 정보를 확인 후 상담신청 버튼을 클릭하여 진행합니다.
 3. 행을 더블클릭하거나 [신청정보] 버튼을 클릭하여 [상세정보]를 확인할 수 있습니다.

- 1) 학생의 지도교수 상담신청을 할 수 있다.
- 2) 상담가능시간에서 지도교수명, 상담시간, 연구실 전화번호, 이메일을 확인할 수 있다.
- 3) **상담 신청하기** 버튼을 눌러서 상담을 신청할 수 있다.
- 4) 상담신청이 완료 되면 지도교수에게 상담신청의 문자가 발송된다.
- 5) 상담진행은 ■ 신청 ■ 수락 ■ 반려 □ 완료 로 구분된다.
- 6) 학생은 상담신청 후 **신청정보** 버튼을 눌러 신청 내용을 확인할 수 있다.
- 7) 상담이 신청 상태에서는 다시 신청을 할 수 없고 신청된 상담이 완료되어야만 다음 상담을 신청할 수 있다.

4.1 상담신청 팝업

지도교수 상담신청			
 			
※ 상담정보			
학년도	2017	학기	2
진행상태	신청		
※ 상담교수 및 상담신청시간			
지도교수		상담시간	상담시간 미지정 
* 총상담횟수 1회 이상인 경우 신입생 상담 선택불가			
※ 상담영역 (한개만 선택 해주세요.)			
상담영역을 선택하지 않으면 기본 '개인영역' 상담으로 신청됩니다.			
신입생 상담	<input type="checkbox"/>	진로/취업관련	<input type="checkbox"/>
학업/대인관계 (교우, 선배, 교수, 이성, 가족 등)	<input type="checkbox"/>	개인영역 (경제적 문제, 생활습관 및 위기문제, 건강 등)	<input type="checkbox"/>
휴학상담	<input type="checkbox"/>	외국인	<input checked="" type="checkbox"/>
* 총상담횟수 1회 이상인 경우 신입생 상담 선택불가			
※ 외국인학생			
한국 생활에 있어서 문화적 차이로 상담이 필요합니까?	<input type="checkbox"/>		
고국에 대한 생각(학수병 등)으로 인한 도움이 필요합니까?	<input type="checkbox"/>		
졸업에 필요한 한국어 능력시험(4급 이상)에 대비를 잘 하고 있습니까?	<input type="checkbox"/>		
졸업에 필요한 한국어능력시험 준비에 도움이 필요합니까?	<input type="checkbox"/>		
※ 타기관상담연계			
* 상담결과에 따라 관련기관에 개인정보(학번, 성명, 연락처) 제공하여 심화상담을 받을 것을 동의합니까?			
취업진로 연계 동의	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오		
학생상담부 연계 동의	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오		
※ 거주지정보			
거주형태			
본인거주지			
부모거주지	(-)		
※ 가족관계 			
※ 교우관계 			

- 1) 학생은 지도교수 상담시간을 선택하고 상담종류, 상담영역, 타기관상담연계 항목을 체크하고  버튼을 눌러 상담신청을 완료할 수 있다.
- 2) 상담의 학기는 3월 ~ 8월이 1학기이며, 9월부터 다음해 2월까지를 2학기로 한다.
- 3) **※ 상담교수**에서 지도교수목록을 선택하고 상담시간을 선택한다. 단 상담시간은 교수가 입력하여야만 나타난다.
- 4) **※ 상담종류**의 신입생상담은 상담횟수가 1회 미만인 학생만 선택 가능하다.
- 5) **※ 상담영역**에서는 상담 받을 항목을 선택한다.
- 6) **※ 타기관상담연계** 항목은 지도교수에게 상담을 받은 후, 지도교수가 심화된 상담을 받아야 된다고 판단할 경우, 학생의 개인정보를 인재개발원(취업지원팀) 또는 학생상담센터로 연계하는 것에 동의할 것인지 여부를 체크한다.
- 7) 학생의 거주지 정보 및 가족관계, 교우관계는 학생인적정보에서 작성한 내용을 가져온다.

5. 전체상담내역

전체상담 횟수

출력

총 상담횟수	6 회		
지도교수 상담 횟수	1 회	공학인증 상담 횟수	0 회
상담인정 과목이수 횟수 (과목당 2회)	0 회	학사경고 상담 횟수	5 회

* 수의/치의/의예 학과의 경우는 본과 진급 후의 횟수만 카운팅됩니다.
 * 글로벌인재학부와 자율전공부, 과학기술생명자원자율학부 학생이 관련 교과목(전공설계, 글로벌캡스톤설계 I~IV, 전공탐색 등)을 이수한 경우에는 과목당 2회로 인정.

지도교수 상담

조회

#	학년도	학기	상담교수	상담일자	상담장소
1	2018	2학기		20181027	

공학인증 상담(공학인증 학생만 해당)

조회

#	학년도	학기	상담교수	상담일자	상담시간
조회된 자료가 없습니다.					

학사경고 지도교수 상담

조회

- 1) 전체 상담내역을 조회하여 각 영역에 대해 상담결과를 확인할 수 있다.
- 2) 총 상담횟수를 확인하여 졸업사정 요건에 만족하는지 확인할 수 있다.
- 3) 공학인증시스템에서 상담 받은 건수도 카운트하여 볼 수 있다.
- 4) 상담인정과목은 글로벌인재학부, 자율전공부, 과학기술생명자원자율학부 학생이 관련 교과목(전공설계, 글로벌캡스톤 설계 I~IV, 전공탐색)을 이수한 경우에는 각 과목당 상담 2회로 인정된다.